

Werkbalken

Een werkbalk is een soort gereedschapskist met verschillende gereedschappen die bij elkaar horen.

Als Word opgestart is, zie je meestal twee werkbalken. Dit zijn de werkbalken **Standaard** en **Opmaak**.

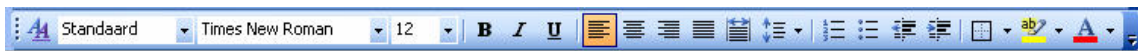
Maar Word heeft nog veel meer werkbalken. Die horen allemaal bij een specifieke taak. Ze verschijnen meestal vanzelf als je met zo'n taak bezig bent.

Zo komt de werkbalk **Afbeelding** in beeld als een afbeelding selecteert.

De werkbalk **Tabellen en randen** is te zien zodra je met een tabel bezig bent.



- De werkbalk **Standaard**, met o.a. de knoppen openen, opslaan, kopiëren, plakken, tabel invoegen.



De werkbalk **Opmaak**: lettertype, lettergrootte, kleur van de letters enz.



De werkbalk **Afbeelding**

Werkbalken kunnen tegen de rand van het scherm geplakt zitten, maar je kunt ze ook laten zweven.

Als je een bepaalde werkbalk nodig hebt, maar deze niet automatisch zichtbaar is, kun je deze ook oproepen.

- Openen van een werkbalk:
Kies <Beeld> <Werkbalken> <Tabellen en randen>
De onderstaande werkbalk verschijnt ergens in je beeld.



- Sluiten van een werkbalk.
Klik op het kruisje in de blauwe rand van de werkbalk op deze weer te sluiten.

*Veel van de werkbalken zul je nooit gebruiken. Behalve de al genoemde werkbalken zijn alleen de werkbalken **Wordart** en **Tekenen** voor ons interessant.*